

بسمه تعالی

شرح وظایف دفتر فنی و برنامه ریزی عمرانی

۱. راهبری و هدایت دفاتر فنی استناداریها در فرآیند تهیه تا اجرای طرحهای توسعه و عمران در مقیاس ملی، منطقه ای، شهری تا محلی از نظر مسایل فنی، مطالعاتی و تحقیقاتی و تهیه طرحهای تفصیلی، خیابانها و میادین و پارکها و سایر تأسیسات شهری..
۲. نظارت عالیه بر حسن اجرای طرحهای عمرانی کشور و تهیه دستورالعملها بخشنامه ها و ضوابط لازم برای دفاتر فنی استناداری جهت نظارت بر نحوه اجرای طرحهای عمرانی.
۳. بررسی و هماهنگی لازم با وزارت مسکن و شهرسازی در خصوص اقدامات عمرانی خارج از محدوده و حریم شهرها و مسایل صدور مجوز احداث و تفکیک اراضی.
۴. تهیه دستورالعمل لازم در خصوص تعیین محدوده و حریم شهرها و روستا و همکاری تهیه ضوابط و معیارهای لازم برای آنها و انجام همکاری لازم با استناداریها در تهیه و بررسی و ابلاغ محدوده های مذکور و پیگیری طی مراحل قانونی و اداری مربوط
۵. تهیه دستورالعمل ها و ضوابط و معیارهای فنی لازم در زمینه مربوط به مسایل شهرسازی و معماری، برنامه ریزی و طراحی شهری و فضای سبز و تأسیسات و ساختمان و بهکرد نظام توسعه و عمران کشور و مدیریت عمران شهری.
۶. تدوین مکانیزمهای ارزشیابی، نظارت و هدایت و کنترل ساخت و ساز در داخل محدوده و حریم مصوب شهرها و روستاها و تنظیم ضوابط و دستورالعملهای لازم.
۷. پیگیری امور در چگونگی برنامه ریزی و مدیریت خدمات و نظام مهندسی در حوزه عمرانی و توسعه شهری و روستایی به همکاری سازمان نظام مهندسی کشور و تشکلهای حرفه ای مرتبط و سازمان شهرداریها.
۸. اتخاذ تصمیمات لازم در اجرای مقاوم سازی ساختمان ها و شریتهای حیاتی در کشور حسب اولویت های اتخاذی و راهبری و اجرای آن و انجام بررسیها و اقدامات در این زمینه و ترویج فرهنگ مقاوم سازی با هماهنگی سایر دستگاهها.
۹. رسیدگی به امور بهسازی و نوسازی بافتهای فرسوده شهری در کشور و تهیه و ابلاغ ضوابط و معیارهای فنی برای تهیه و اجرای طرحهای نوسازی از طریق استناداریها و شهرداریها.
۱۰. مطالعه و بررسی در زمینه خودکفائی شهرداری ها و دهیاری ها و ارائه طرح ها و پیشنهادهای لازم در جهت تمرکز زدائی و تقویت سازمانهای عمرانی محلی و منطقه ای.
۱۱. تهیه و ابلاغ دستورالعمل ها و خط مشی های لازم منطبق با برنامه های مصوب و سیاست های عمومی کشور در جهت هماهنگی امور عمرانی شهرداری ها و سازمانها و مؤسسات وابسته به آنها و دهیاری ها.



۱۲. تهیه و تدوین و ابلاغ بخشنامه و دستورالعمل تنظیم برنامه و بودجه شهرداری ها و نحوه توزیع و تفکیک وظایف و فعالیت ها و انطباق بودجه با برنامه و طرز برآورد درآمد و هزینه.
۱۳. جمع آوری آمار و اطلاعات لازم در مورد شهرها و مناطق مختلف کشور و بهنگام نگاهداشتن آنها و بررسی تغییرات حاصله در وضع شهرها و مناطق از نقطه نظر امور عمرانی و تسهیلات رفاهی.
۱۴. شناخت امکانات بالقوه مراکز جمعیتی به منظور شناخت شهر و ارائه پیشنهاد در زمینه های تخصصی با همکاری سایر ادارات کل ستاد.
۱۵. همکاری با واحدهای مختلف حوزه معاونت هماهنگی امور عمرانی در خصوص ارائه راهکارهای ترافیکی و شبکه های ارتباطی، امور ایمنی و سایر امور مربوطه.

